

## MINUTA DE REUNIÓN DE TRABAJO

<b>Cuerpo colegiado:</b>	Comité de Participación Ciudadana del SEAQROO		
<b>N° Folio de minuta:</b>	CPC-016-2020/2021		
<b>Lugar:</b>	Por videoconferencia		
<b>Fecha:</b>	04/08/2020		
<b>Hora inicio:</b>	09:00 horas	<b>Hora fin:</b>	10:00 horas

### Asunto 1

<b>Tema:</b>	Comentarios negativos en redes sociales	<b>Presenta:</b>	Cynthia Dehesa
<b>Resumen:</b>	<p>Se discutió respecto de algunos comentarios recientes colocados en redes sociales del CPC, así como en la plataforma zoom durante la realización de algunos eventos del CPC. Se puede identificar a un pequeño grupo de personas que de manera reiterativa realizan comentarios negativos e incluso ofensivos en contra del CPC. Se considera que algunos de los mensajes han ido subiendo de tono, se han hecho más frecuentes, en casos aislados podrían considerarse amenazantes e incluso en algunos casos como el de Cynthia ya han dirigido sus comentarios de forma directa a su cuenta personal de Facebook. Sin embargo hay coincidencia en no ocultar ni borrar ningún comentario que llegue a las redes sociales del CPC. Respecto del tratamiento a seguir en caso de presentarse alguna amenaza a la integridad de algún miembro del CPC, se tienen muchas dudas respecto del procedimiento a seguir.</p>		

### Acuerdo(s)

- 1.1. Todos investigarán la posibilidad de platicar con algún consultor, despacho o empresa especialista en los temas de redes sociales para definir el tratamiento a seguir en caso de presentarse el acoso digital.

### Asuntos Generales

<b>Tema:</b>	Asuntos Generales	<b>Presenta:</b>	
<b>Resumen:</b>	<p>AG 1. Mariana Belló. Informa que concluye el periodo de Raúl Cazares en cuanto a la responsabilidad para monitorear el correo oficial y mantener actualizada la página web, lo cual incluye: subir los eventos, las minutas del CPC firmadas y llevar la bitácora de denuncias en donde van vista al CPC. Le corresponde a Janet tomar esta responsabilidad durante los meses de agosto y septiembre.</p> <p>AG 2. Mariana Belló. Hace el recordatorio de que el pasado mes de julio se acordó, que se dedicara a la difusión de contenidos originales orientados a la transparencia proactiva, esta actividad le correspondía a Cynthia durante el mes de julio, se revisará con el proveedor ya que durante el mes pasado no se realizó esta difusión de infografía en las redes oficiales. Este mes de agosto le tocaría a Raúl generar los contenidos para información relacionada con las contrataciones públicas, septiembre está pensado en la PEA y diciembre para el mes de la luchas contra la corrupción por lo cual esos meses no se pueden mover.</p> <p>AG 3. Janet Aguirre. Hace el recordatorio de que ya se vence el pago del servicio de la plataforma zoom y que ahora le corresponde el turno para el pago de Cynthia.</p> <p>AG 4. Cynthia Dehesa. Solicita a todos agendar una charla con el profesor Oliver del CIDE para el martes 11 de agosto a las 16 horas, quien es especialista en municipios y nos explicará su investigación respecto del proceso de consolidación de la corrupción.</p> <p>AG 5. Francisco del Real. Recuerda al colegiado que está en espera de los comentarios u observaciones al documento de mínimos indispensables para la elaboración de los reglamentos municipales de participación ciudadana para poderlos incorporar en su caso y concluir con la aprobación. También se comentó de la posibilidad de tener listo el documento para aprovechar la reunión en donde se dará a conocer la PEA a los municipios del estado y presentarles esta solicitud.</p>		

AG 6. Francisco del Real. Se informa que preparó un borrador de minuta del CPC con el propósito de dejar constancia del inicio del periodo actual de la presidencia del CPC para brindar un mejor control respecto de los documentos internos del colegiado y de la Secretaría Técnica.

### Acuerdo(s)

AG 1. Janet recibirá la información de usuario y clave de acceso para administrar la página oficial.  
 AG 1.1 Cynthia tiene pendiente solicitar al CC que se revise en cada sesión ordinaria el estatus que guarden las denuncias en donde la ciudadanía ha dado vista al CPC y que fueran dirigidas al CC o a alguno de sus integrantes para su debida atención.  
 AG 2. Se acuerda recorrer el calendario para no perder la oportunidad de colocar el tema de la transparencia proactiva durante el mes de agosto, sin mover lo previamente programado en septiembre y diciembre.  
 AG 3. Cynthia realizará el pago correspondiente de la plataforma zoom.  
 AG 4. Todos confirman la participación.  
 AG 5. Hoy se concluirá con la revisión del documento y en su caso harán los comentarios.  
 AG 6. Francisco enviará hoy mismo el borrador del acta para el análisis de todos los integrantes.

### Asunto A

<b>Tema:</b>	Fin de la Reunión	<b>Presenta:</b>	Todos
<b>Resumen:</b>	Se agotaron todos los puntos del orden del día.		

### Acuerdo(s)

A.1. Se da por terminada la reunión

----- Última línea -----

Nombre	Cargo	Firma
Cynthia Dehesa Guzmán	Presidenta del CPC del SEAQROO	
Francisco Javier del Real Medina	Integrante del CPC del SEAQROO	
Raúl Cazares Urban	Integrante del CPC del SEAQROO	
Mariana Belló	Integrante del CPC del SEAQROO	
Janet Aguirre Dergal	Integrante del CPC del SEAQROO	