

MINUTA DE REUNIÓN DE TRABAJO

Cuerpo colegiado:	Comité de Participación Ciudadana del SEAQROO		
N° Folio de minuta:	CPC-015-2020/2021		
Lugar:	Por videoconferencia		
Fecha:	28/07/2020		
Hora inicio:	09:00 horas	Hora fin:	11:00 horas

Asunto I

Tema:	Preparativos para sesión del CC por aprobación de la PEA	Presenta:	Cynthia Dehesa
Resumen:	<p>Se realiza una revisión a los asuntos pendientes por definir, como preparativos para la sesión ordinaria del Comité Coordinador en donde se someterá a la aprobación la Política Estatal Anticorrupción a realizarse el próximo 31 de julio.</p> <p>De acuerdo a las recomendaciones del Secretario Técnico, la sesión que se realizará por medio de la plataforma “zoom” no se abrirá a la prensa o público en general ya que se trata de una sesión ordinaria, se busca no poner en riesgo la dinámica de la sesión con posibles interrupciones. El público interesado, así como la prensa podrán seguir en vivo la transmisión por medio de la plataforma de Facebook.</p> <p>Con el objetivo de atender posibles inquietudes de la prensa respecto de la PEA, se plantea convocar a una conferencia de prensa conjunta entre el CC y el CPC para el día lunes 03 de agosto de 2020 a las 9:00 horas por medio de “zoom”.</p> <p>Se discuten las distintas alternativas para dar mayor difusión de la PEA. Al ser un documento extenso y técnico, hay que procurar maximizar los esfuerzos para su divulgación entre actores involucrados, interesados y público en general, por lo cual, se ha pensado en algunas de las primeras acciones de difusión de la PEA una vez sea aprobada:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En una sesión pública con el Congreso del Estado. • Una reunión con los once los municipios del estado. • Una reunión con los órganos autónomos en el estado. • Una reunión con las universidades. <p>Por otra parte se requiere preparar un primer borrador de diapositivas para la presentación, misma que se circulará para las observaciones del colegiado.</p> <p>Una vez que se cuente con la aprobación del documento final de la PEA, se enviará a diseño visual, quien deberá tener el trabajo listo en aproximadamente dos semanas.</p> <p>Por último se comentó que durante la sesión, se solicite a cada integrante del CC dar su argumentación del porqué el sentido de su voto.</p>		

Acuerdo(s)

- 1.1. Todos los integrantes del CPC participaran en la ruda de prensa del día 03 de agosto.
- 1.2. Cynthia preparará una primera propuesta de calendario con las actividades de promoción de la PEA.
- 1.3. Janet se encargará de preparar el primer borrador de las diapositivas para la presentación.
- 1.4. Todos se enlazarán 30 minutos antes de la sesión para las pruebas de sonido.



Tema:	Asuntos Generales	Presenta:	
Resumen:	No hay asuntos generales que tratar.		

Acuerdo(s)

AG I. N/A

Asunto A

Tema:	Fin de la Reunión	Presenta:	Todos
Resumen:	Se agotaron todos los puntos del orden del día.		

Acuerdo(s)

A.1. Se da por terminada la reunión

----- Última línea -----

Nombre	Cargo	Firma
Cynthia Dehesa Guzmán	Presidenta del CPC del SEAQROO	
Francisco Javier del Real Medina	Integrante del CPC del SEAQROO	
Raúl Cazares Urban	Integrante del CPC del SEAQROO	
Mariana Belló	Integrante del CPC del SEAQROO	
Janet Aguirre Dergal	Integrante del CPC del SEAQROO	