

## MINUTA DE REUNIÓN

<b>Cuerpo colegiado:</b>	Comité de Participación Ciudadana del SEAQROO		
<b>N° Folio de minuta:</b>	CPC-0014-2019		
<b>Lugar:</b>	Videoconferencia-zoom		
<b>Fecha:</b>	6/06/2019		
<b>Hora inicio:</b>	16:00 horas	<b>Hora fin:</b>	17:30 horas

### Asunto 1

<b>Tema:</b>	Bienvenida y pase de lista de asistencia	<b>Presenta:</b>	Marcos Gutiérrez Martínez
<b>Resumen:</b>	El Presidente del Comité de Participación Ciudadana, Marcos Gutiérrez realizó el pase de lista; confirmando la asistencia de Marcos Gutiérrez, Cynthia Dehesa, Francisco del Real, Raúl Cázares y Mariana Belló todos vía zoom.		

### Acuerdo(s)

1.1 Se cuenta con el quórum necesario para dar inicio la sesión.

### Asunto 2

<b>Tema:</b>	Nombramiento del/a secretario de acta	<b>Presenta:</b>	Marcos Gutiérrez Martínez
<b>Resumen:</b>	Con fundamento en el Reglamento de sesiones del Comité de Participación Ciudadana, se propuso por unanimidad que el Secretario de la presente acta fuese el Mtro. Francisco del Real, quien aceptó el cargo.		

### Acuerdo(s)

2.1 Francisco del Real acepta el nombramiento como secretario de la sesión.

### Asunto 3

<b>Tema:</b>	Avances de la inclusión de la política en el Plan de Desarrollo.	<b>Presenta:</b>	Cynthia Dehesa
--------------	--	------------------	----------------



**Resumen:** Se mantuvo una reunión con un funcionario de SEFIPLAN encargado de las adecuaciones de medio camino al Plan de Desarrollo del Estado. Hay disponibilidad para incluir líneas de acción de la Política Nacional.

**Acuerdo(s)**

- 3.1 Mariana Belló realizará una primera propuesta para ubicar prioridades de la Política Estatal en los 5 ejes del Plan de Desarrollo
- 3.2. Lo someterá a revisión de las y los demás integrantes, mediante el uso del Drive del CPC, llevando a cabo el proceso acordado anteriormente.
- 3.3 Habrá una reunión de trabajo con personal de SEFIPLAN el 18 de junio a las 12 horas para avanzar propuesta.

**Asunto 4**

**Tema:** Revisión de fechas de presentación de la Red Ciudadana      **Presenta:** Raúl Cazares

**Resumen:** Se hizo necesaria una revisión a las fechas contempladas anteriormente y actualizar algunas fechas y horarios.

**Acuerdo(s)**

4.1 El calendario de presentaciones se actualiza quedando de la siguiente forma:

Municipio	Lugar	Fecha	Horario	Responsable
Benito Juárez	Palenque 30	10 de junio	8:30	Cynthia
Puerto Morelos	Asociación de H	11 de junio	16:00	Cynthia
Playa del C	Café Andrade	12 de junio	9:30	Mariana
Cozumel	COPARMEX	14 de junio	16:00	Francisco
Tulum	Asociación de H	19 de junio	9:00	Raúl
Othón P. Blanco	CANACO	18 de junio	9:00	Raúl
Carrillo Puerto	IT	17 de junio	10:00	Raúl
J.M. Morelos	UIMQROO	17 de junio	13:00	Raúl

4.2 Al mismo tiempo se da por atendido el punto 6 de la convocatoria, que presentó Mariana Belló respecto de la complejidad logística para armar el evento en el Café Andrade de Playa del Carmen ya que implica un costo. El acuerdo es revisar la cotización que pedirá Carolina y en su caso cubrir el costo de la cuenta entre todos los integrantes del CPC.





### Asunto 5

<b>Tema:</b>	Contrataciones abiertas.	<b>Presenta:</b>	Raúl Cazares
<b>Resumen:</b>	Raúl Cazares informa que el ST le compartió los acuerdos de la última sesión del CC, pero de acuerdo a Raúl estos acuerdos no fueron redactados en apego a lo efectivamente expuesto en la sesión del CC. De acuerdo al acta, el CC le pide a la SE un diagnóstico para la viabilidad de implementación.		

### Acuerdo(s)

5.1 Raúl hará el documento oficial con el diagnóstico para la revisión.

### Asunto 6

<b>Tema:</b>	Diagnóstico de OIC	<b>Presenta:</b>	Raúl Cazares
<b>Resumen:</b>	Ya se realizó una revisión del instrumento atendiendo a las recomendaciones de todos los integrantes del CPC y se reporta lista para iniciar la aplicación por medio de la Secretaría Ejecutiva.		

### Acuerdo(s)

6.1 Se solicitará mediante un acuerdo de CE, que sea la SE quien dirija la solicitud de participación directamente a todos los titulares de los OIC y que su participación y respuestas sean por medios digitales, incluyendo una fecha límite para concluir con estos trabajos.

### Asuntos Generales

<b>Temas:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>SAT estatal.</li> <li>Ley de mejora regulatoria.</li> <li>Observatorio de Políticas Públicas</li> <li>Fiscalía Independiente</li> </ol>	<b>Presentan:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Raúl</li> <li>Raúl</li> <li>Cynthia</li> <li>Marcos</li> </ol>
<b>Resumen:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Se establecerá en breve una oficina del SAT estatal, COPARMEX propondrá el establecimiento de una Procuraduría de la Defensa del Contribuyente. Se propone que en su momento el CPC acompañe esta iniciativa.</li> <li>Se reporta que aún no se cuenta con una primera versión del documento debido a que el Congreso del Estado no ha publicado nada y no hay información del dictamen en su portal.</li> <li>Cynthia y Ciudadanos por la Transparencia participan en el Observatorio de Políticas Públicas y como producto de sus distintos trabajos en comisiones de ese organismo</li> </ol>		



hace la invitación a los integrantes del CPC a sumarse en la medida de sus posibilidades a distintas actividades.

4. Marcos informa que estará participando en breve en reuniones a nivel nacional en donde se estarán comentado respecto del tema de las Fiscalías Independientes de donde podrá tomar más argumentos y recoger experiencias para fortalecer la postura del CPC al respecto.

#### Acuerdo(s)

1. Raúl ampliará la información para el posterior análisis de los integrantes del CPC.
2. N/A
3. Todos los integrantes acuerdan participar en la medida de sus posibilidades.
4. Marcos elaborará un primer saque de un pronunciamiento respecto de la necesidad de contar con una fiscalía independiente.

Nombre	Cargo	Firma
Marcos Gutiérrez Martínez	Presidente del CPC del SEAQROO	
Cynthia Dehesa Guzmán	Integrante del CPC del SEAQROO	
Francisco Javier del Real Medina	Integrante del CPC del SEAQROO	
Raúl Cazares Urban	Integrante del CPC del SEAQROO	
Mariana Belló	Integrante del CPC del SEAQROO	